**Hlavičkový papier – fakulta, ŠDaJ, Rektorát**

**Potvrdenie**

Technická univerzita v Košiciach, ..........................................................(fakulta, ŠDaJ, Rektorát), IČO 00 397 610, sídlo ......................................., zastúpená .........................................(dekan, riaditeľ ŠDaJ, kvestor, resp. nimi poverení vedúci zamestnanci), vydáva toto

**potvrdenie**

o tom, že vzhľadom na povahu vykonávanej práce **účasť zamestnanca:** ..................................., bytom ............................................................,

**je dňa (v dňoch) .........2021 nevyhnutná na pracovisku** a nie je ju možné vykonávať v režime tzv. home office. Miestom výkonu práce zamestnanca je ............................................................

Toto potvrdenie sa vydáva pre potreby preukázania výnimky na cestu do a zo zamestnania zamestnanca podľa Uznesenia Vlády SR č. 695/2021 zo dňa 24.11.2021, ktoré bolo publikované v Zbierke zákonov Slovenskej republiky pod č. 428/2021 Z. z.

Košice ....................................

Čitateľné meno a tituly osoby, ktorá podpisuje